



Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Śląskiej ul. Wrocławska 4 55 - 300 Środa Śląska
tel. (071) 317 25 80, (071) 317 25 05 fax (071) 317 51 67 www.pupsrodaslaska.pl



Środa Śląska, dnia 14.11.2025r.

KO-0415/12/25

Zapytanie ofertowe

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym o przedstawienie ceny na **zakup i dostawę oraz instalację urządzenia wielofunkcyjnego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Środzie Śląskiej**. Zamówienie o wartości niższej niż określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t. j.). Zamówienia dokonano poniżej progu stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, wartość nieprzekraczająca kwoty 130.000 zł netto. Prowadzone jest wyłącznie na zasadach określonych w wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych obowiązujących u Zamawiającego.

I. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy

ul. Wrocławska 4, 55-300 Środa Śląska

tel. 71/3172-505, fax 71/3175-167

NIP 913-11-49-233, REGON 932104560

<http://pup.srodaslaska.sisco.info> i www.srodaslaska.praca.gov.pl

e-mail: wrsr@praca.gov.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek, wtorek, czwartek – od 7.00 do 15.00; środa – od 7.00 do 16.00; piątek – od 7.00 do 14.00.

II. Przedmiot zamówienia :

1. Urządzenie wielofunkcyjne Canon image Runner Advance DX 4925i . Szczegółową specyfikację urządzenia wielofunkcyjnego zawiera Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

III. Zapytania o przedmiot zamówienia:

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

- Pan Marcin Motyka - informatyk, tel. 71/317-25-05 wew. 105

IV. Sposób przygotowania oferty:

Należy wypełnić załączony **formularz oferty**, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego zawierający także Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz Załącznik nr 2 (wpisać rzeczywiste parametry oferowanego sprzętu) , a także Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie dostawy i Załącznik nr 4 Wykaz wykonanych dostaw (Należy w nim wykazać minimum 3 dostawy podobnego do oferowanego sprzętu o wartości minimum 15.000 zł netto w okresie ostatnich 2 lat). W **formularzu oferty** należy podać cenę netto i brutto urządzenia wielofunkcyjnego zawierającą wszelkie koszty wymienione w specyfikacji urządzenia - Załącznik nr 2.

V. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć **do dnia 21.11.2025 r. do godz. 13.00** w siedzibie **Powiatowego Urzędu Pracy, ul. Wrocławska 4, 55-300 Środa Śląska, osobiście lub pocztą w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Oferta na zakup i dostawę oraz instalację urządzenia wielofunkcyjnego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Środzie Śląskiej”** Za termin złożenia oferty uważa się dzień jej faktycznego złożenia w siedzibie Zamawiającego. Oferta musi zawierać nazwę i adres wykonawcy. Musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy (należy dołączyć właściwe umocowanie prawne).

VI. Kryterium wyboru oferty:

Oferta z najniższą ceną brutto złożona przez Wykonawcę zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

Wszystkie ceny jednostkowe i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VII. Pozostałe informacje:

- Oferent powinien złożyć ofertę na wszystkie elementy wymienione w pkt. II, nie przewiduje się przyjmowania ofert częściowych.
- O wyborze oferty Zamawiający powiadomi telefonicznie wszystkich na ich wniosek.
- W przypadku, gdy nie wpłyną 2 ważne oferty (w tym żadna oferta) Zamawiający dokona wyboru dowolnego wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w zapytaniu ofertowym, będącym podstawą do wyłonienia wykonawcy.
- Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- Oferty które zostaną dostarczone do siedziby Zamawiającego po terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania na adres Oferenta.

VIII. Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą przy ulicy Wrocławskiej 4 w Środzie Śląskiej.
Obowiązki Administratora w Powiatowym Urzędzie Pracy w Środzie Śląskiej wykonuje Dyrektor PUP;
2. Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy jest Pani Karolina Bykowska, e-mail: sekretariat@pupsrodlaska.pl telefon: 71 317 25 05;
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą do celów wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych oraz na podstawie art. 6 ust.1 lit. a RODO;
4. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO;
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
6. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z:
 - a. Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - c. Instrukcji w sprawie organizacji i funkcjonowania zakładowej składnicy akt oraz zasad i trybu postępowania z dokumentacją w Powiatowym Urzędzie Pracy w Środzie Śląskiej
 - d. Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Środzie Śląskiej
7. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

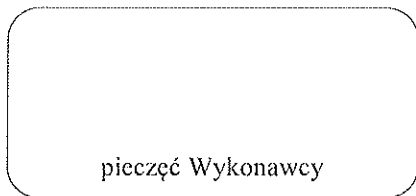
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości startowania w zapytaniu ofertowym;
9. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu (Załącznik nr 1)
2. Szczegółowa specyfikacja urządzenia wielofunkcyjnego (Załącznik nr 2)
3. Oświadczenie Wykonawcy o sytuacji ekonomicznej i finansowej (Załącznik nr 3)
4. Wykaz wykonanych dostaw (Załącznik nr 4)
5. Projekt umowy

DYREKTOR
Halina Semegen





WZÓR FORMULARZA OFERTY (załącznik nr 1)
do zapytania ofertowego KO-0415/12/25 z dnia
14.11.2025r.

**Powiatowy Urząd Pracy
ul. Wrocławska 4
55-300 Środa Śląska**

OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego prowadzonego na podstawie zasad określonych w wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych obowiązujących u Zamawiającego. Zamówienie o wartości niższej niż określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.), wartość nieprzekraczająca kwoty 130.000 zł netto, na **zakup i dostawę oraz instalację urządzenia wielofunkcyjnego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Środzie Śląskiej**, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym z dnia 14.11.2025 r. :

1. Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę zł brutto
w tym: **netto:** zł
VAT: zł
(słownie: zł brutto)
2. Cena ofertowa, określona w pkt 1 jest całkowitą ceną wykonania zamówienia zgodnie z zaproszeniem, która nie ulegnie zmianie, zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Ponosimy całkowitą odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Oświadczamy, że posiadamy numer NIP:
5. Oświadczamy, że posiadamy numer REGON:
6. Nasz adres:.....
numer telefonu, numer faksu....., adres e-mail:

godziny urzędowania tj.

7. Oświadczamy, że posiadamy rachunek bankowy nr.....
w banku.....

8. Osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy jest Pan/Pani:

.....
numer telefonu

Załącznikami do niniejszej oferty są następujące dokumenty:

(1)

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Podmiot ubiegający się o pomoc
lub biorący udział w postępowaniu
Pełna nazwa firmy adres
NIP/ PESEL, KRS/CEiDG

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

.....
(data i podpis)

