



Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Śląskiej ul. Wrocławska 4 - 55 - 300 Środa Śląska  
tel. (071) 317 25 80, (071) 317 25 05 fax (071) 317 51 67 www.pupsrodaslaska.pl



Środa Śląska, dn. 07.03.2018 r.

**Poczta Polska S.A.  
Biuro Klienta Biznesowego  
i Instytucjonalnego  
Rejon Sprzedaży Wrocław –  
Województwo**

**Dotyczy: pisma znak PS-KB-RSP4-RJSP6/700/211/18 z dnia 05.03.2018 r. do zapytania ofertowego nr KO-3213/BW/1/2018**

1. Dotyczy rozdziału II SIWZ pkt 4

Zamawiający modyfikuje rozdział II SIWZ pkt 4 w następujący sposób:

4. Zamawiający wymaga aby:

- a) potwierdzenie nadania jednoznacznie określało datę przyjęcia przesyłki oraz miejsce lub jednostkę organizacyjną Wykonawcy odpowiedzialną za jej przyjęcie;
- b) termin złożenia przesyłki w placówce był jednocześnie terminem jej nadania.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż będzie korzystał z druków potwierdzenia odbioru dostarczonych przez Wykonawcę.

2. Dotyczy rozdziału II SIWZ pkt 7.14

Zamawiający informuje, iż godzina wskazana w rozdziale II SIWZ pkt 7.14 ma kluczowe znaczenie dla pracy wewnątrz urzędu, w tym obiegu dokumentów. Z tego względu Zamawiający modyfikuje zapis i przesuwą godzinę dostarczenia przesyłek, w tym ewentualnego zwrotu przesyłek niedoręczonych, do godziny 14.00.

3. Dotyczy rozdziału IV SIWZ pkt 1

1. Zamawiający modyfikuje rozdział IV SIWZ pkt 1. Punkt ten otrzymuje nowe brzmienie:

*Płatność za wykonane usługi pocztowe dokonywana będzie w formie płatności „z dołu” w miesięcznym okresie rozliczenia w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.*

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z faktur dostarczanych elektronicznie.

4. Dotyczy rozdziału IV SIWZ pkt 5

Zamawiający modyfikuje zapis IV SIWZ pkt 5 w następujący sposób:

*Do rozliczenia usług mają zastosowanie ceny określone w cenniku świadczeń usług pocztowych, obowiązujące w dniu nadania przesyłek. Zmiana cennika świadczenia usług pocztowych musi zostać potwierdzona pisemnie i nie będzie stanowić zmian Umowy.*

5. Dotyczy rozdziału IV SIWZ pkt 6

Zamawiający modyfikuje zapis IV SIWZ pkt 6 w następujący sposób:

*Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty propozycję umowy o świadczenie przedmiotowych usług.*

DYREKTOR  
*Malina Szymczak*



**Poczta Polska S.A.**

Biuro Klienta Biznesowego i Instytucjonalnego

Rejon Sprzedaży Wrocław - Województwo

**Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Śląskiej**

**ul. Wrocławska 4,**

**55-300 Środa Śląska**

Nasz znak: PS-KB-RSP4-RJSP6/700/211/18

Data: 05 marca 2018 r.

Sprawa: dotyczy zapytania ofertowego na ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz zwrotu przesyłek niedoręczonych na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Środzie Śląskiej.

Zgodnie z rozdz. VII SIWZ Wykonawca wnosi o wyjaśnienie następujących kwestii w związku z ogłoszonym Zapytaniem ofertowym nr KO-3213/BW/1/2018

1. Dotyczy rodz. II SIWZ pkt 4

Zamawiający rodz. II SIWZ pkt 4 wymaga świadczenia usług pocztowych w trybie kpa/ordynacji podatkowej wymagających odrębnego potwierdzenia odbioru. Wykonawca jako operator pocztowy posiada druki ZPO dostosowane do wymogów doręczania w trybie zwyczajnym. W związku z tym druki nakładu Wykonawcy nie będą spełniały wymogów ustaw KPA, KPC, Ordynacja podatkowa, Wykonawca wnosi o bezwzględne potwierdzenie, że:

- a) Zamawiający będzie się w nie zaopatrywał we własnym zakresie.
- b) że będą one zgodne z obowiązująca w tym zakresie Polską Normą PN-T-85005 z grudnia 2000 r., tj.:  
**czy Zamawiający potwierdza, że wzory w/w druków będą zgodne z Polską Normą PN-T-85005 z grudnia 2000 r., tzn. będą spełniały następujące wymagania:**

Wymogi techniczne:

- 1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m<sup>2</sup>
- 2) wymiar druku: minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych)  
optymalne wymiary:
  - a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,
  - b) całość druku, tj. część środkowa + listwy boczne - 100 x 160 mm,wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją 2 mm
- 3) listwy po obu stronach, perforacja pionowa pozwalająca na wyrwanie środkowej części druku bez jego uszkodzenia,
- 4) co najmniej 5 mm pasek kleju gwarantujący przyczepność do różnego rodzaju podłoża w zróżnicowanym zakresie temperatur zabezpieczony osłoną.

[www.poczta-polska.pl](http://www.poczta-polska.pl)

**Poczta Polska Spółka Akcyjna**

ul. Stawki 2, 00-940 Warszawa

tel. 22-656-50-00, faks 22-656-59-15

NIP: 525-000-73-13, KRS: 00 00 33 49 72

Sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy

kapitał zakładowy: 774.140.000 zł, w całości wpłacony

**Adres komórki:**

ul. Powstańców Śląskich 134, 50-949 Wrocław

tel. 71-364-65-34

faks 71-347-19-71

malgorzata.naganska-pilak@wroclaw.poczta-polska.pl

Adres nadawcy przesyłki naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers) w dolnej prawej części w minimalnej odległości:

- 1) 40 mm od górnego brzegu,
- 2) 05 mm od prawego brzegu,
- 3) 15 mm od dolnego brzegu.

Adres adresata przesyłki naniesiony w strefie prostokątnej na stronie przedniej druku (awers) w górnej lewej części.

W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.

## 2. Dotyczy rozdz. II SIWZ pkt 7.14.

Zamawiający wskazuje godziny doręczania przesyłek przychodzących do Zamawiającego. Wykonawca informuje, że zgodnie z zapisami ustawy Prawo Pocztowe art. 46 ust.2 pkt. 5 zobowiązany jest do doręczania przesyłek co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jednocześnie Wykonawca informuje, że zobowiązanie operatora wyznaczonego do doręczania przesyłek w określonych godzinach w istotny sposób narusza zapisy art. 46 ust. 2 pkt. 1, który obliguje go do świadczenia usług powszechnych w sposób jednolity w porównywalnych warunkach. Ponadto, doręczanie korespondencji do Zamawiającego nie jest przedmiotem postępowania, a obowiązkiem ustawowym Wykonawcy jako operatora wyznaczonego i dotyczy przesyłek nadanych za jego pośrednictwem. Dodatkowo zwracamy uwagę, że doręczenie przesyłki jest konsekwencją umowy zawartej z Nadawcą w chwili jej nadania, natomiast Zamawiający występuje w tym wypadku w roli adresata i nie jest stroną umowy o nadawanie. Wobec powyższego Wykonawca prosi o modyfikację zapisu w zakresie rezygnacji z określania konkretnych godzin doręczania przesyłek nadchodzących do oddziałów Zamawiającego, gdyż nie stanowi to przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

## 3. Dotyczy rozdz. IV SIWZ pkt 1.

Zamawiający w rozdz. IV SIWZ pkt 1 wymaga by rozliczenia za wykonane usługi pocztowe dokonywane były w formie płatności „z dołu” w miesięcznym okresie rozliczeniowym w terminie 21 dni od daty złożenia w siedzibie Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.”

Wykonawca pragnie zauważyć, że Wykonawca wystawia faktury w czasie rzeczywistym, data wystawienia faktury jest datą po „dacie sprzedaży” (ostatni dzień cyklu rozliczeniowego), Zamawiający będzie więc dokonywał płatności w kolejnym miesiącu rozliczeniowym, a w przypadku terminu 21 dni od daty wystawienia nawet do 2 miesięcy po rozpoczęciu okresu rozliczeniowego, którego dotyczy płatność. W związku z powyższym Wykonawca proponuje zmianę zapisu w rozdz. IV SIWZ pkt 1 na:

„Płatność za wykonane usługi pocztowe dokonywana będzie w formie płatności „z dołu” w miesięcznym okresie rozliczeniowym w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę.”

Czy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z faktur dostarczanych elektronicznie? Jeżeli tak, to Wykonawca wnosi o dodanie takiego zapisu.

## 4. Dotyczy rozdz. IV SIWZ pkt 5.

Wykonawca jako operator pocztowy oraz operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia usług pocztowych, w tym także usług o charakterze powszechnym, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług.

Przepisy zamieszczone w rozdziale IV ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych.

Zatem w przypadku zmian cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w świetle istotnych postanowień zawartych w treści SIWZ, Wykonawca realizując zamówienia w cenach wynikających z formularza, zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych, nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na Wykonawcy jako operatorze wyznaczonym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

W przypadku Wykonawcy jako operatora wyznaczonego, zobowiązanego do świadczenia powszechnych usług pocztowych, w przypadku zmiany przepisów w zakresie podatku VAT doszłoby do sytuacji świadczenia tych usług w wysokości niższej aniżeli obowiązujące opłaty.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o zmianę zapisów w rozdz. IV SIWZ pkt 5 na odnoszący się do cennika Wykonawcy aktualnego na dzień nadania przesyłki i dostępnym w każdej placówce Wykonawcy oraz stronie internetowej Wykonawcy.

#### 5. Dotyczy rozdz. IV SIWZ pkt 6.

Zgodnie z zasadami zawierania umów w postępowaniach w ramach zamówień publicznych, negocjowanie zapisów umowy z wybranym Wykonawcą budzi wątpliwości natury prawnej. Wymagania Zamawiającego dotyczące niezbędnych zapisów umowy powinny być zawarte w SIWZ, zwłaszcza, że Zamawiający rozdział IV przedmiotowego postępowania nazwał OGÓLNE WARUNKI UMOWY. Wszelkie pozostałe zapisy umowy są wyłącznie techniczne i mające odzwierciedlenie stricte w przepisach powszechnie obowiązujących. Z tego faktu nie mogą podlegać negocjacji. Polem do negocjacji zapisów jest samo postępowanie. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o wykreślenie z pkt 6. z rozdz. IV SIWZ zapisów o możliwości negocjacji zapisów umowy z wybranym Wykonawcą.

**Zgodnie z rozdz. VII Wykonawca:**

**przekazuje pismo zawierające wnioski pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@pupsrodaslaska.pl podany przez Zamawiającego w SIWZ**

**oraz wnosi o potwierdzenie otrzymania niniejszego pisma zwrótnie e-mailem na adres poczty elektronicznej: konrad.adamski@poczta-polska.pl oraz malgorzata.naganska-pilak@poczta-polska.pl**



100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100